



**MEMORIAL DESCRITIVO PARA REFORMA DE TODO O TELHADO DA EDIFICAÇÃO QUE ABRIGA AS INSTALAÇÕES DO SERVIÇO AUTÔNOMO HOSPITALAR. SUBSTITUINDO TODAS AS TELHAS EXISTENTES NUM TOTAL DE 2 183,60m<sup>2</sup>, ASSIM COMO IMPERMEABILIZAÇÃO DE TOAS AS CALHAS NUM TOTAL DE 492,56m<sup>2</sup> - A REFORMA SERÁ EXECUTADA NA COBERTURA DO SERVIÇO AUTÔNOMO HOSPITALAR – SITUADO A RUA NOSSA SENHORA DAS GRAÇAS, Nº 235 – SÃO GERALDO – VOLTA REDONDA – RJ.**

## **1- INTRODUÇÃO**

Este **MEMORIAL DESCRITIVO** visa orientar na contratação de empresa de engenharia especializada na construção de telhado (sendo esta comprovada através da apresentação do arquivo técnico com registro do CREA) e impermeabilização de calhas para execução de obra civil com fornecimento de material.

- 1.1 Estabelece também, as normas gerais e específicas, os métodos de trabalho e os padrões de conduta para a execução dos serviços contratados e deve ser considerado como anexos o Memorial Descritivo e as Especificações Técnicas as Planilhas de Quantitativo e Preços o Cronograma Físico, os Projetos Executivos e demais documentos contratuais.
- 1.2 Recomenda-se a leitura detalhada e na íntegra deste documento acompanhando-se inclusive das pranchas gráficas e demais documentos contratuais, afim de se obter uma perfeita compreensão de todas as partes que o compõem.

## **2 – JUSTIFICATIVA**

- 2.1 Esta obra se faz necessária devido ao deterioramento das telhas de fibro cimento que se encontram muito danificadas pelo tempo impermeabilização das calhas existentes

## **3 – OBJETO**

- 3.1 Contratação de empresa de engenharia, especializada no ramo para execução de obra civil com fornecimento de materiais para a de um novo telhado abrangendo toda área de construção do Serviço Autônomo Hospitalar 2183,60m<sup>2</sup> e a impermeabilização de 492,56m<sup>2</sup> de calhas mediante **Regime de execução indireta**, licitação do tipo menor preço, mediante empreitada por preço global.

## **4– Local**



4.1 A obra será realizada em toda cobertura do Serviço Autônomo Hospitalar sito à Rua Nossa Senhora das Graças, nº 235 – Bairro São Geraldo – Volta Redonda – RJ.

## 5 – DOS SERVIÇOS

5.1- A obra será executada pela contratada obedecendo-se as normas legais e regulares pertinentes e de acordo com este memorial e seus anexos.

5.2 - A obra deverá seguir a normatização técnica nacional, bem como as normas e instruções ambientais emanadas pelas entidades federais, estaduais e municipais competentes.

5.3 – Sem prejuízo das responsabilidades contratuais e legais, a Contratada não poderá durante a execução do contrato, subcontratar parte dos serviços objeto desta licitação.

5.4 – O HSJB tem a prerrogativa de suspender incontestavelmente as atividades que por ventura vierem a trazer perturbações aos usuários do HSJB podendo inclusive solicitar que a mesma atividade seja executada em outro período, mantendo-se as mesmas condições contratuais.

## 6- PRAZO DE EXECUÇÃO E VIGÊNCIA

6.1 – O prazo de execução da obra é de 3 meses a contar da data da ordem de serviço (OS), expedida pelo setor de projetos e obras do HSJB.

6.2 – O prazo de vigência do Contrato será de 90 (noventa dias) a contar da data de assinatura do contrato com validade e eficácia legal após a publicação no Diário Oficial do município.

6.3 – O HSJB tem a prerrogativa de alterar o período de execução das etapas previstas no cronograma da obra, em função das necessidades do Hospital estabelecendo prazos intermediários para entregas parciais no decorrer da execução da obra, sem prejuízo ao cumprimento do prazo total previsto.





6.4 – O atraso injustificado na execução dos serviços sujeitará a CONTRATADA às sanções administrativas conforme apresentadas em contrato.

## **7- COMPROVAÇÃO DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA.**

7.1 Apresentar **Certidão de registro da empresa no CREA** – Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Região a qual está vinculada a licitante, comprovando atividade relacionada com o objeto deste Projeto Básico.

7.2 Apresentar **Capacidade Técnica – operacional comprovada** mediante apresentação de atestado(s) ou declaração de capacidade técnica, fornecido por pessoas jurídicas de direito público ou privado, em nome da proponente, devidamente registrada no CREA, referentes à execução de obras de complexidade operacional equivalente ou superior à do objeto e com as seguintes exigências.

7.2.1 Construção de edificação pública ou privada em estrutura de mista (estrutura metálica e concreto) com características e complexidade construtiva equivalente ou superior à do objeto.

7.3 Para efeito da comprovação de capacidade técnico- operacional **não será admitida a apresentação de nome de empresas subcontratadas.**

7.4 Capacidade técnica- profissional comprovada mediante apresentação de atestado(s) ou declaração de capacidade técnica, expedido por pessoa jurídica de direito público ou privado devidamente registrado no CREA da região competente, que comprove ter o responsável técnico executado obras compatíveis com o objeto deste Projeto Básico.

7.5 Declaração indicado o nome, CPF, nº do registro na entidade profissional competente, do responsável técnico que acompanhará a execução dos serviços de que se trata o objeto deste Projeto Básico.

7.6 O nome do responsável técnico indicado deverá ser o mesmo que constar do (s) de responsabilidade técnica apresentado(s).

7.7 Comprovação de que o responsável técnico pertence ao quadro permanente da licitante, na data fixada para apresentação da proposta, profissional de nível superior com formação



em Engenharia Civil, **detentor do atestado de responsabilidade técnica devidamente registrado(s) no CREA da região competente**, relativo(s) à execução da obra compatível com o objeto deste Projeto Básico.

7.7.1 A comprovação de vínculo profissional se fará com a apresentação de cópia da carteira de trabalho (CTPS) ou da ficha de registro de empregado ou do contrato social da licitante em que conste o profissional como sócio.

## **8 - EQUIPE DE ADMINISTRAÇÃO DOS SERVIÇOS**

### **8.1 Engenheiro**

8.1.1 A obra será dirigida pelo responsável técnico apresentado, que deverá acompanhar no local e diariamente os serviços executados.

8.1.2 A **FISCALIZAÇÃO** poderá exigir da **Contratada** a substituição do engenheiro, desde que verifique falhas que comprometem a estabilidade e ou a qualidade dos serviços, inobediência dos respectivos projetos e das especificações constantes das Especificações Técnicas (Memorial Descritivo) bem como atrasos parciais do Cronograma Físico, que impliquem prorrogação do prazo final dos serviços.

8.1.3 - Todo o contato entre a **FISCALIZAÇÃO** e a **CONTRATADA** será de preferência, procedido através do responsável técnico.

### **8.2- Encarregado Geral:**

8.2.1 - O encarregado geral auxiliará o responsável técnico na supervisão dos trabalhos.

8.2.2- A pessoa para ocupar o cargo deverá possuir experiência comprovada adquirida no exercício de função idêntica em obra com características semelhantes à contratada.

8.2.3 A **FISCALIZAÇÃO** poderá exigir da **CONTRATADA** a substituição de encarregado geral, desde que verificada a sua incompetência para a execução das tarefas, bem como apresentar hábitos de conduta não sadios e ou nocivos à boa administração da obra.

### **8.3. Dos executores dos serviços:**

8.3.1 O dimensionamento da equipe ficará a cargo da **CONTRATADA**, de acordo com o plano de obra e trabalho previamente estabelecido.

8.3.2 A **FISCALIZAÇÃO** poderá exigir da **Contratada** a substituição de qualquer profissional do canteiro, desde que verificada a sua incompetência para a execução





das tarefas, bem como apresentar hábitos de conduta não sadios e ou nocivos à boa administração da obra.

8.3.3 A substituição de qualquer pessoa será processada no máximo 48 horas após a comunicação, por escrito da FISCALIZAÇÃO.

## 9. DA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

9.1 - A contratada deverá manter nos fundos do Hospital duas caçambas estacionárias, utilizando a vaga para carros e nunca na área de carga e descarga, para colocação de entulhos ao ficarem cheia essas deverão ser substituídas por outras.

9.2 - O entulho proveniente do desmanche do telhado não poderá circular no interior do hospital e nem no pátio interno. Esses entulhos deverão ser retirados por guincho ou qualquer outro meio que não seja carrinhos de pedreiro.

9.3 – Deverão ser reutilizados todo madeiramento que estiver em condições de uso, fato este comprovado pela fiscalização.

9.4 - O madeiramento novo deverá ser de primeira qualidade sendo preferencialmente Roxinho ou Maçaranduba.

9.5 – Todo acabamento junto a paredes deve receber rufo de chapa galvanizada.

## 10- INÍCIO DOS SERVIÇOS

10.1. A contratada participará, após a assinatura do contrato, de reunião de alinhamento de expectativa contratuais com a equipe de técnicos do HSJB.

10.2. A autorização para início da obra será efetivada através de anotação por escrito **ORDEM DE SERVIÇO (OS)** fornecida pela fiscalização do HSJB.

10.3. Deverá a CONTRATATA apresentar ART – anotação de responsabilidade Técnica ou RRT- Registro de Responsabilidade Técnica do responsável pela execução da obra, bem como dos serviços objeto deste Projeto Básico junto ao CREA –RJ ou ao CAU- RJ e se necessário, a comprovação da matrícula da obra no INSS em até 10 dias contados a partir da data da emissão da O.S.



10.4. Apresentar layout do canteiro de obras, que deverá ser aprovado pela FISCALIZAÇÃO antes do início da sua instalação.

10.5. Apresentar em até 10 dias, contados a partir da data de emissão da O.S. o cronograma Físico Financeiro executivo da obra, com cópia eletrônica, contendo indicação dos itens e subitens da planilha de orçamento com seus respectivos períodos de execução com data de início e conclusão dos serviços, além do percentual executivo e financeiro parcial e total de cada período, utilizando-se como parâmetro o cronograma apresentado e aprovado na proposta.

10.6. Indicar formalmente através de ofício, em até 10 dias, contados a partir da data de emissão da O.S. seus prepostos perante o CREA ou CAU juntamente com o currículo do(s) engenheiro(s) arquiteto(s), tecnólogo(s) e encarregado(s) técnico(s) da obra, para conhecimento e aprovação da Equipe de Arquitetura projetos e Obras.

10.7 Antes do início dos trabalhos, a Contratada deverá apresentar à Fiscalização as medidas de segurança a serem adotadas durante a execução do serviço.

## **11-EXECUÇÃO DA OBRA, LIMPEZA E MANUTENÇÃO DO CANTEIRO**

11.1 A CONTRATADA se responsabilizará pela execução dos serviços, bem como pela segurança dos materiais equipamentos e ferramentas de sua propriedade.

11.2. A CONTRATADA responderá, conforme previsto no Art.186 do Código Civil, por todos os danos de vizinhança, inclusive no sistema viário municipal, causados pelas escavações, compactações, movimentações de máquinas, equipamentos, caminhões e todos os demais serviços realizados durante a execução da obra.

11.3. As normas da ABNT são uma referência mínima para o fornecimento, execução, instalação, aplicação, ensaio e procedimentos em relação aos materiais e serviços objetos da especificação. Todas as normas da ABNT vigentes e pertinentes deverão ser consideradas, mesmo que não mencionadas ou explicitadas no Memorial Descritivo e nas Especificações Técnicas.





11.4 Na execução da obra deverão ser obedecidas além das referidas especificações e normas da ABNT, as recomendações dos fabricantes, bem como as exigências e posturas Municipais, Estaduais e Federais e das concessionárias de serviços públicos.

11.5. A omissão de qualquer procedimento técnico, ou normas neste ou nos demais documentos técnicos, nos projetos, ou em outros documentos contratuais, não exime a CONTRATADA da obrigatoriedade da utilização das melhores técnicas preconizadas para os trabalhos respeitando os objetos básicos de funcionalidade e adequação dos resultados, bem como todas as normas da ABNT vigentes e demais pertinentes.

11.6. Todos os materiais a serem empregados na obra deverão ser novos, de primeira qualidade, com comprovada aceitação e aplicabilidade para o fim a que se propõem, fornecidas conforme as especificações técnicas descritas e em conformidade com as normas da ABNT. O mesmo se aplica aos serviços a serem executados.

11.7. O HSJB poderá, a qualquer momento, solicitar laudo técnico de qualquer material empregado na obra, por conta e responsabilidade da CONTRATADA, sem ônus para a contratante.

11.8. **Deverão ser submetidos à aprovação da FISCALIZAÇÃO todos os protótipos ou amostras dos materiais e equipamentos a serem utilizados na obra, bem como catálogos e manuais técnicos de aplicação, instalação e/ou manutenção do fabricante ou fornecedor do material ou serviço.**

11.9. A CONTRATADA providenciara todo controle tecnológico através de ensaios e/ou testes conforme normas técnicas específicas e regulamentares visando a perfeita execução dos serviços de maneira a atender ao especificado, correndo às suas expensas todo ônus incidente sobre estes controles. Os laudos dos ensaios verificações e testes dos materiais deverão deveram ser encaminhados para equipe de arquitetura projetos e obras.

11.10. A CONTRATADA deverá reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, as suas expensas, no total ou em partes e quantas vezes forem necessárias, os serviços efetuados em que se verifiquem vícios defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais utilizados, no prazo máximo de 05 (cinco) dias, contados da ciência pela contratada, ou no prazo para tanto estabelecido pela fiscalização, sem prejuízo do cronograma da obra.

11.11. Serão glosados pela FISCALIZAÇÃO, com justificativa, todos os trabalhos, serviços e materiais em que não satisfizerem às condições contratuais.





11.12. Caso haja danos incontornáveis para o cronograma da obra o HSJB justificará a necessidade de sua alteração, ficando a CONTRATADA, sujeita as penalidades apresentadas no contrato.

11.13. A CONTRATADA se responsabilizará pelo Canteiro de Obras, incluindo o acesso à obra que deverá estar devidamente resguardado e controlado, seja pela adoção de segurança privada, correndo às expensas da CONTRATADA, seja pela manutenção constante do acesso devidamente fechado.

11.14. A CONTRATADA cuidará para que todas as partes do canteiro permaneçam sempre limpas e arrumadas, com materiais estocados e empilhados em local apropriado, por tipo e qualidade.

11.15. A remoção de todo entulho para fora do canteiro será feita diariamente pela contratada e a seu ônus, em horário previamente definido junto a FISCALIZAÇÃO.

11.16. Os serviços de demolição e remoção serão executados com equipamento que garantam perfeita segurança no desenvolvimento dos trabalhos e fiel acompanhamento do cronograma estabelecido.

11.17. Não será permitido reaproveitamento do material de demolição será, em todo e qualquer caso, decidido exclusivamente pela FISCALIZAÇÃO.

11.18. O entulho deverá ser transportado e depositado em caçambas, cuja localização da caçamba será estabelecida pela FISCALIZAÇÃO. Durante o transporte, os veículos deverão ser carregados de modo a evitar o derramamento do entulho. Caso isso ocorra, será de responsabilidade da CONTRATADA a limpeza dos locais, de acordo com as exigências da FISCALIZAÇÃO.

11.19 Todos os elementos construtivos removidos deverão ser depositados em local apropriado e devidamente transportado para áreas em conformidade com as exigências legais.

11.20. Serão obedecidas todas as recomendações, com relação à segurança do trabalho, contidas na Norma Reguladora NR 18, aprovada pela portaria 321 de 08/06/1978 do Ministério do trabalho, publicada no DOU de 06/07/1978.





11.21 Haverá particular atenção para cumprimento das exigências de proteger as partes móveis dos equipamentos e de evitar que as ferramentas manuais sejam abandonadas sobre passagens, escadas, andaimes e superfície de trabalho, bem como o respeito ao dispositivo que proíbe a ligação de mais de uma ferramenta elétrica na mesma tomada de corrente.

11.22 As ferramentas e equipamentos de uso do canteiro serão dimensionados, especificados e fornecidos pela CONTRATADA de acordo com o seu plano de serviços, observadas as especificações estabelecidas.

11.23 Verificar e comparar todos os projetos e desenhos fornecidos para execução de obra e dos serviços e no caso de falhas, erros, discrepâncias ou omissões, formular imediata comunicação escrita ao Setor de arquitetura e projetos do HSJB de forma a evitar empecilhos ao perfeito desenvolvimento da obra. No caso de dúvidas quanto a interpretação dos projetos e desenhos, das especificações técnicas ou demais documentos contratuais, caberá a Contratada a responsabilidade de consultar o Setor de projetos e obras do HSJB com antecedência suficiente para que estas dúvidas sejam esclarecidas em tempo hábil, não caracterizando justificativa aceitável por parte do contratante para atrasos no cronograma da obra.

11.24 Fica reservado ao Setor de arquitetura, projetos e obras do HSJB o direito e a autoridade para resolver todo e qualquer caso singular e porventura omissos neste Projeto Básico e seus anexos, nos projetos fornecidos, nos que venham a ser elaborados e nos demais documentos técnicos e que já não esteja definido em outros documentos técnicos ou contratuais, como o próprio contrato ou os projetos fornecidos e outros elementos.

11.25. A CONTRATADA não poderá executar qualquer serviço que não esteja programado ou autorizado e não será admitida qualquer modificação nos projetos e especificações sem a prévia consulta e concordância com o setor de projetos e obras do HSJB, salvo aqueles que se caracterizarem notadamente como de urgência.

11.26. Após a fiscalização dos serviços, deverá a CONTRATADA retirar todo pessoal, máquinas, equipamentos, materiais e instalações provisórias do local dos trabalhos, deixando todas as áreas do canteiro e da obra limpas e livres de entulho e detritos de qualquer natureza.

## **12. SEGURANÇA E SAÚDE NO TRABALHO**





12.1. Antes do início dos trabalhos, a contratada deverá apresentar à FISCALIZAÇÃO as medidas de segurança a serem adotadas durante a execução do serviço.

12.2. Será de responsabilidade da CONTRATADA a adoção de todas as medidas relativas à prevenção de acidentes de trabalho, durante toda execução da obra, devendo ser rigorosamente obedecidas as legislações pertinentes em vigor, com ênfase para NR 18 "Condições e meio ambiente do trabalho na indústria da construção civil" do Ministério do Trabalho e emprego.

12.3. Atender as normas e portarias sobre segurança e saúde no trabalho e providenciar os seguros exigidos em lei, na condição de única responsável por acidentes e danos que eventualmente causar a pessoas físicas e jurídicas direta ou indiretamente envolvidas na execução do objeto do contrato.

12.4. Será obrigatório por parte dos operários, o uso de equipamentos de segurança: Equipamento de proteção individual (EPI) e Equipamento de proteção coletiva (EPC). O não cumprimento desta obrigatoriedade proporcionará a interrupção dos serviços, a qualquer momento, pelo setor de projetos e obras do HSJB. Não poderá permanecer trabalhando qualquer operário que se recusar ou negligenciar o uso dos equipamentos mencionados. O não cumprimento desta obrigatoriedade proporcionará a interrupção dos serviços, a qualquer momento pela Comissão de Acompanhamento e Fiscalização. Não poderá permanecer trabalhando qualquer operário que se recusar ou negligenciar o uso dos equipamentos mencionados.

12.5. No canteiro de obras deverão ser mantidos todos os equipamentos de proteção individual necessários à utilização pelos funcionários da CONTRATADA, FISCALIZAÇÃO e visitantes entre eles, considerando-se indispensáveis, as proteções visuais, para os pés e para a cabeça.

12.6. O fornecimento dos equipamentos de segurança é de responsabilidade da CONTRATADA.

12.7. A CONTRATADA deverá apresentar a FISCALIZAÇÃO cópia da ficha de entrega dos EPIs aos seus funcionários.

12.8. É de responsabilidade da CONTRATADA o fornecimento de uniformes a seus funcionários em (brim ou sarja), botina de couro com solado de borracha e crachá com foto para todos os operários (inclusive encarregado). O uso do uniforme será obrigatório no recinto da obra.

12.9. É terminantemente proibido o uso de sandálias ou chinelos por parte dos operários. A fiscalização poderá a qualquer tempo, independente de aviso ou notificação, suspender a execução da obra, sem ônus para o HSJB se constatar a falta de tais equipamentos e uniforme.





12.10. A CONTRATADA deverá estocar e armazenar os materiais de forma a não prejudicar o trânsito de pessoas e a circulação de materiais e não obstruir portas e saídas de emergência e impedindo o acesso de equipamentos de combate a incêndio.

12.11. A CONTRATADA manterá no canteiro de obras os equipamentos de proteção contra incêndio e brigada de combate a incêndio, na forma das disposições em vigor.

12.12. Deverão ser fixados no canteiro de obras placas informativas e de orientação visando a segurança de todas as pessoas, A FISCALIZAÇÃO a qualquer momento poderá solicitar a colocação de placas, às expensas da CONTRATADA.

### **13. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

13.1. Serão de inteira responsabilidade da CONTRATADA todas as despesas diretas e indiretas tais como, transporte, equipamentos de segurança, salários, encargos sociais, fiscais, trabalhistas e previdenciários, indenizações civis e quaisquer outras que sejam devidas aos empregados da CONTRATADA no desempenho dos serviços, ficando ainda o HSJB isento de vínculo empregatício com os mesmos; serão ainda de responsabilidade da CONTRATADA os encargos comerciais resultantes da execução deste contrato, nos termos da **NOVA LEI DE LICITAÇÃO**

13.2. A inadimplência da CONTRATADA com referência aos encargos estabelecidos, não transfere a responsabilidade por seu pagamento ao HSJB nem poderá onerar o objeto deste contrato, razão pela qual a CONTRATADA renuncia expressamente a qualquer vínculo de solidariedade, ativa ou passiva com o HSJB.

13.3. Manter seus empregados sujeitos às condições de horários de funcionamento e segurança do HSJB, porém, sem qualquer vínculo empregatício com o órgão.

13.4. Manter ainda seus empregados identificados, quando em trabalho, devendo substituir imediatamente qualquer um deles que seja considerado inconveniente à boa ordem e as normas disciplinares do HSJB.

13.5. Responder pelos danos causados diretamente ao HSJB ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, quando de execução da obra. Não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pela fiscalização

13.6 Responder, também, por quaisquer danos causados diretamente aos bens de propriedade do HSJB, quando esses tenham sido ocasionados por seus empregados durante a execução dos serviços.

13.7 Arcar com despesas decorrentes de qualquer infração seja qual for, desde que praticada por seus empregados durante a execução da obra no HSJB.





13.8 Assumir inteira e total responsabilidade pela execução da obra, pela resistência, estanqueidade e estabilidade de todas as estruturas e executar.

13.9. Fornecer instalações adequadas para fiscalização da obra

13.10. Prestar a garantia em relação a obra, exigida pelo presente projeto Básico, conforme o disposto no **Artigo 96 Lei Federal nº 14.133/2021**.

13.11. Permitir aos técnicos do Setor de Projetos e Obras do HSJB e àqueles a quem formalmente indicar, acesso às suas instalações e a todos os locais onde estiverem sendo estocados materiais relacionados com o objeto.

13.12. Responsabilizar-se pelos serviços, operação, manutenção e segurança do canteiro, vigilância, organização e manutenção do esquema de prevenção de incêndio, bem como outras construções provisórias necessárias, conforme previsto nas Especificações Técnicas.

13.13. Responsabilizar-se pelas despesas decorrentes da rejeição de equipamentos, materiais e serviços pelo setor de projetos e obras do HSJB e pelos atrasos acarretados por esta rejeição.

13.14. Providenciar, as suas expensas, atestado de similaridade de desempenho dos materiais apresentados, junto a instituições ou fundações capacitadas para este fim, quando do uso de similar ao descrito nas Especificações Técnicas, sempre que a fiscalização do HSJB julgar necessário.

13.15. Exigir de seus subcontratados, quando for o caso, cópia da ART ou RRT dos serviços a serem realizados apresentando-a à FISCALIZAÇÃO, quando solicitado.

13.16. Responsabilizar-se pela perfeita execução e completo acabamento dos serviços dos serviços contratados, obrigando-se a prestar Assistência Técnica e administrativa necessária para assegurar o andamento conveniente do trabalho.

13.17. Garantir, pelo prazo mínimo de 5 (cinco) anos, todos os serviços executados, contados a partir da data da emissão do Termo de Recebimento Definitivo, conforme disposto no Código Civil Brasileiro.

13.18. Durante o período de garantia, a CONTRATADA deverá sob pena de ser incluída no cadastro de empresas suspensas de participar em licitação realizada pelo HSJB atender aos prazos chamados do Setor de projetos e obras do HSJB, no prazo máximo de 15 (quinze) dias corridos contados da comunicação oficial.

13.19. Apresentar A Delegacia Regional do Trabalho, se necessário, antes do início dos trabalhos, as informações pertinentes à sua identificação e ao objeto do contrato.

13.20. Caberá a CONTRATADA fornecer e conservar, pelo período que for necessário, material, equipamentos e ferramentas adequadas e a contratar mão- de- obra idônea, de





modo a reunir permanentemente equipe homogênea e suficiente de empregados que possam assegurar o desenvolvimento satisfatório da obra.

13.21. Responsabilizar-se pelo fiel cumprimento de todas as disposições e acordos relativos à legislação social e trabalhista em vigor, particularmente no que se refere ao pessoal alocado na obra.

13.22. Será expressamente proibida a contratação de servidor pertencente ao quadro de pessoal do HSJB durante a vigência do contrato.

13.23. Fica Obrigada a aceitar nestas mesmas condições os acréscimos ou supressões que se fizerem na execução da obra, conforme o Art. 125 da Lei 14.133/21.

13.24. Deverá manter os documentos de cadastramento no SICAF em pleno vigor, durante toda execução do Contrato.

13.25. E as demais obrigações contidas na Lei 14.133/21, independentemente de transcrições.

#### **14- OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

14.1. Caberá ao HSJB através da fiscalização, fiscalizar e acompanhar o andamento da obra com este Projeto Básico, Especificações Técnicas (Memorial Descritivo), contrato e Edital e anexos.

14.2. Realizar inspeções periódicas no local da obra, a fim de verificar o cumprimento das medidas de segurança adotadas nos trabalhos, o estado de conservação dos equipamentos de proteção individual e dos dispositivos de proteção de máquinas e ferramentas que ofereçam riscos aos trabalhadores, bem como a observância das demais condições estabelecidas pelas normas de segurança e saúde no trabalho.

14.3. Todas as obrigações constantes do Edital, do Projeto Básico, dos anexos e do contrato.

14.4. Prestar informações e esclarecimentos que venham a ser solicitados pela CONTRATADA.

14.5. Notificar, por escrito, a CONTRATADA sobre irregularidades ou imperfeições ocorridas na execução da obra, fixando prazo para sua execução.

14.6. Permitir o livre acesso dos empregados da CONTRATADA ao local da obra.

14.7. Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelo preposto ou responsável Técnico da CONTRATADA.

14.8. Acompanhar e fiscalizar o andamento da obra, por intermédio de Comissão para tanto formalmente designada, que deverá ainda atestar as faturas.





14.9. Autorizar quaisquer serviços pertinentes, decorrentes de imprevistos durante a sua execução mediante orçamento detalhado e previamente submetido ao HSJB e aprovado pela administração desde que comprovada a necessidade deles.

14.10. Rejeitar qualquer serviço executado equivocadamente ou em desacordo com as orientações passadas pelo HSJB ou com especificações constantes deste Projeto Básico, Especificações técnicas (Memorial Descritivo)

14.11. Solicitar que seja feito o serviço recusado, de acordo com as especificações constantes deste Projeto Básico, Especificações técnicas (memorial Descritivo) e anexos. Verificar a regularidade da situação fiscal da CONTRATADA e dos recolhimentos sociais e trabalhistas sob sua responsabilidade, antes de efetuar o respectivo pagamento, consultando o CICAF.

14.12. Efetuar os pagamentos na forma convencionada neste instrumento, desde que cumpridas às formalidades legais.

## **15. FISCALIZAÇÃO E ACOMPANHAMENTO**

15.1. A execução da obra será acompanhada e fiscalizada por Comissão, para tanto instituída pelo HSJB permitida a contratação de terceiros para assisti-la e subsidiá-la de informações pertinentes a essa atribuição devendo

15.1.1. Promover as avaliações das etapas executadas, observando o disposto no Cronograma Físico- Financeiro.

15.1.2. Atestar os documentos referentes à conclusão de cada etapa, nos termos contratados, para efeito de pagamento.

15.2. A CONTRATADA providenciará e manterá Diário de Obras com páginas numeradas e rubricadas pela fiscalização, onde serão anotadas todas as ocorrências, conclusão de eventos, atividades em execução formais, solicitações e informações diversas que, a critério das partes devam ser objeto de registro

15.3. Ao final da obra, o Diário referido será de propriedade do HSJB.

15.4. O Diário de Obras deverá ter todas as suas páginas numeradas em ordem sequencial, em duas vias, e rubricadas pela FISCALIZAÇÃO. Caberá ao responsável técnico da CONTRATADA o seu preenchimento. Diariamente será dada ciência do preenchimento do Diário à Comissão encarregada da fiscalização dos serviços que, após efetuar no Diário as anotações referentes às ocorrências relacionadas com a execução da obra, determinando o que for necessário à regularização das faltas e defeitos observados, destacará a primeira via de cada página, para seu controle e arquivo. A segunda via será destacada e arquivada pela CONTRATADA, ficando a terceira via no próprio Diário.





15.5. A FISCALIZAÇÃO se reserva o direito de recusar, no todo ou em parte, o material que estiver em desacordo com o solicitado nas Especificações Técnicas (Memorial Descritivo) ou na Planilha de Custos e Quantitativos. Todos os materiais fora das especificações técnicas, de má qualidade ou em desacordo poderão ser recusados pela FISCALIZAÇÃO independente de aviso ou notificação prévia

15.6. Na inexistência de serviço não descrito, mas necessários a CONTRATADA somente poderá executá-los após aprovação do Setor de Projetos e Obras do HSJB.

15.7. Na hipótese de divergência entre as plantas e as Especificações Técnicas da obra, prevalecerá o constante das Especificações Técnicas.

15.8. As dúvidas e/ou omissões, porventura existentes nas especificações constantes dos anexos do Edital, serão resolvidas pelo Setor de Projetos e obras.

15.9. Todos os trabalhos deverão ser executados por mão- de- obra qualificada, devendo a CONTRATADA estar ciente das normas técnicas da ABNT, correspondentes a cada um dos serviços constantes das Especificações Técnicas;

15.10. A CONTRATADA ficará obrigada a executar fielmente os serviços programados nas especificações não se admitindo modificações sem a prévia consulta e concordância do HSJB.

15.11. Não se poderá alegar, em hipótese alguma, com justificativa ou defesa, pela CONTRATADA, desconhecimento, incompreensão, dúvidas ou esquecimento das cláusulas e condições deste Projeto Básico e seus anexos, do Contrato e do Edital, bem como de tudo o que estiver contido nas normas, especificações e método da ABNT e outras normas pertinentes. A existência e a atuação da FISCALIZAÇÃO em nada diminuirão a responsabilidade única, integral exclusiva da CONTRATANTE no que concerne aos serviços e suas implicações próximas ou remotas, sempre em conformidade com o contrato, o Código Civil e demais leis ou regulamentos vigentes e pertinentes no Município, Estado e na União.

15.12. No caso de eventual necessidade de termo aditivo de valor, que somente poderá ser aferido durante a execução da obra ,para inclusão de serviços não previstos na planilha orçamentária será utilizada a planilha de custos unitários do SINAPI , EMOP e outras na data base da proposta da aplicando-se o desconto proporcional(relativo ao preço final) fornecido na proposta.No caso de serviços não encontrados nas planilhas deverá ser apresentado 3 (três) cotações de mercado adotando-se o valor mediano entre fornecedores do mercado da construção civil, retroagindo o valor para mesma data base da proposta, utilizando-se o BDI apresentado na planilha porém aplicando-se o desconto proporcional (relativo ao preço final) fornecido na proposta.

## 16. PAGAMENTO

16.1. A obra e os serviços executados serão apontados por medições mensais.





- 16.2. As medições devem incluir todos os serviços executados no período a que se referem.
- 16.3. Os serviços serão remunerados apenas quando estiverem completamente finalizados e testados e somente serão pagos os quantitativos efetivamente medidos pela FISCALIZAÇÃO.
- 16.4. As medições serão efetuadas pela FISCALIZAÇÃO, obedecendo-se o seguinte:
- 16.4.1. Mensalmente, desde que cumprido o percentual estipulado no Cronograma Físico – Financeiro, quando serão feitas as medições pela comissão fiscalizadora do HSJB, considerando-se a fabricação e os serviços efetivamente executados e por ela aprovados, tomando por base as especificações e os desenhos do projeto.
- 16.4.2. Serão emitidos os “Termos de Reconhecimento” em duas vias.
- 16.5 Uma vez medidos os serviços pela FISCALIZAÇÃO, a CONTRATADA apresenta nota fiscal de serviços para liquidação e pagamento da despesa 30 dias contados da apresentação dos documentos.
- 16.6. A critério da fiscalização e no exclusivo interesse do HSJB as medições poderão ser feitas considerando-se os materiais e equipamentos fornecidos e depositados no canteiro de obra. Neste caso, o valor a ser levado em conta para efeito de pagamento será uma porcentagem (até o limite máximo de 20%) do custo dos materiais e equipamentos constante da composição de custos unitário apresentada pela CONTRATADA.
- 16.7. O percentual a ser medido para o item Administração Local, deverá ser equivalente ao percentual de obra executado no período a que se refere, não sendo admitido medir percentual superior.

## **17. Das Sanções**

17.1. Com fundamento no artigo Art. 156 da Lei 14.133/21 a CONTRATADA ficará sujeita, no caso de atraso injustificado, assim considerado pela administração, inexecução total da obrigação ou descumprimento das obrigações estabelecidas no contrato, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal, assegurada a prévia e ampla defesa, às penalidades que se seguem.

### **17.2. Advertência:**

17.2.1 A advertências será aplicada por meio de comunicação escrita, para faltas leves, assim entendidas como aquelas que não acarretem prejuízos significativos ao objeto da contratação.

17.2.2 A advertência poderá ser aplicada no caso de descumprimento parcial das obrigações e responsabilidades assumidas e nas situações que ameacem a qualidade de serviço, ou a integridade patrimonial ou humana;





17.2.3 A advertência poderá ainda, ser aplicada no caso de outras ocorrências que possam acarretar transtornos ao desenvolvimento da obra

### **17.3. Multa**

17.3.1. O atraso injustificado na execução de qualquer etapa prevista no cronograma físico – financeiro da obra sujeitará a CONTRATADA multa de 0,5% (zero vírgula cinco por cento) por dia de atraso até o limite máximo de 10% (dez por cento) sobre o valor remanescente do contrato. Atingido este limite e a Administração, poderá ocorrer a não –aceitação do objeto, de forma a configurar, nessa hipótese, inexecução total da obrigação assumida, sem prejuízo da rescisão unilateral da avença.

17.3.2. No caso de inexecução total da obrigação assumida sujeitará a CONTRATADA multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor total do contrato, descontado o percentual aplicado no item acima.

17.3.3 Para os demais descumprimentos das obrigações estabelecidas no contrato e seus anexos bem como a recidiva advertência, sujeitará a CONTRATADA multa de 0,1% à 0,5% zero vírgula um a zero virgula cinco por cento), a critério da Administração, por ocorrência sobre o valor remanescente do contrato.

17.3.4 – Suspensão temporária de participar de licitação da PMVR e do HSJB.

17.4. Declaração de idoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que a penalidade, perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a licitante ressarcir a Administração Pública.

17.5. A aplicação de qualquer penalidade não exclui a aplicação das multas previstas. As sanções aqui previstas são independentes entre si, podendo ser aplicadas isoladamente ou cumulativamente.

### **18.1. O recebimento da obra será feito em duas etapas:**

18.2. PROVISORIAMENTE pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização, mediante termo circunstanciado, assinado pelas partes em até 15 (quinze) dias da comunicação escrita da CONTRATADA.

18.3. DEFINITIVAMENTE por servidor ou comissão designada pela autoridade competente, mediante termo circunstanciado assinado pelas partes, após o decurso do prazo de observação, ou vistoria que comprove a adequação do objeto aos termos contratuais.

18.4. Deverá ser observado o disposto no art. 140 da Lei 14.133/21.





## 19. CONSIDERAÇÕES GERAIS

19.1 Fica a CONTRATADA obrigada a apresentar à FISCALIZAÇÃO a comprovação da origem (certificação) de toda madeira a ser utilizada na execução da obra. Fica determinada que não será aceito a utilização de agregados reciclados naturais, bem como utilizar materiais reciclados, reutilizados ou biodegradáveis na obra.

19.2 Quanto às indicações de marcas dos materiais e elementos a serem utilizados, deve ser considerado como EQUIVALENTE o material ou elementos que por analogia total ou equivalência, apresentar idêntico desempenho da função e que apresentem as mesmas características exigidas nas Especificações Técnicas (Memorial Descritivo) Anexo I. Caberá à CONTRATADA através de laudos técnicos, testes, exame ou certificados de órgãos competentes, comprovar a equivalência.

19.3. A CONTRATADA **somente poderá proceder a qualquer alteração** da obra com relação aos projetos executivos bem como o emprego de quaisquer materiais diferentes daqueles apontados como marcas ou referência após a **autorização prévia e expressa** CONTRATADA.

Claudia Maria Freitas de Amorim

Arquiteta e Urbanista CAU- A 80406-1

Assessora Técnica – SAH/ HSJB